

Управление образования
администрации Сергиево-Посадского
городского округа Московской области
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»
141300, Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. Птицеградская, д. 2,
Телефон/факс: 8(496)551-21-80
E-mail: sepo_mbou_8@mosreg.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании Управляющего совета
Протокол № 1 от «11» 2023г.
Председатель Управляющего совета
Дарий М.С. /Дарий М.С./

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ (Волкова-Лубьяницкая О.В.)
«11» сентября 2023 г.

1. Общие положения

1.1 Медиациентр - добровольная организация, в состав которой входят обучающиеся 5-11 классов, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.2. Медиациентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации» от 27.12.91 № 2124-1, Уставом школы, настоящим Положением, приказами директора школы.

1.3. Деятельность Медиациентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самодеятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

2. Основная цель и задачи Медиациентра

2.1. Основной целью деятельности Медиациентра является развитие творческих способностей обучающихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

2.2. Задачи Медиацентра:

- создание условий для реализации профессиональных интересов (для обучающихся, желающих в будущем получить профессию журналиста и другие);
- создание условий для развития социальной, творческой активности учеников;
- развитие информационной культуры участников образовательного процесса;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив в медиа пространстве;
- укрепление и развитие отношений между органами гимназического самоуправления, гимназическими объединениями и структурными подразделениями, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями;
- информационная поддержка и содействие органам гимназического самоуправления в освещении их деятельности;
- увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов гимназического самоуправления и информированных о ней.\

3. Структура и основные направления деятельности Медиацентра

3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях: киностудия, WEB-отдел.

3.1.1. Киностудия:

- осуществляет сбор материалов для записи анимации;
 - создает короткометражные фильмы и видеоролики мультипликационные ролики.
- событий;

—выпускает печатное издание.

3.1.2. WEB-отдел:

—занимается разработкой контент планов для гимназических соцсетей;

—осуществляет работу с компьютерной графикой, посредством доступных графических редакторов;

—выпускает сетевые издания;

—подготавливает материалы к публикации в соцсетях гимназии в соответствии с разработанными контент планами.

3.2. Организационная структура Медицентра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во всех взаимосвязанных направлениях.

3.3. Созданная материально-техническая база и ее функциональное направление используется сотрудниками и обучающимися гимназии в учебно-воспитательном процессе.

4. Порядок формирования Медицентра

4.1 Состав Медицентра формируется из числа обучающихся 5-11 классов и педагогических работников гимназии.

4.2 Руководитель, главный руководитель медиаслужбы Медицентра школы назначается приказом директора и отвечают за выпуск контента и его распространение.

4.3. Управленческий Состав Медицентра:

4.3.1. Руководитель Медицентра;

4.3.2. Главный редактор Медицентра;

4.3.3. Руководитель пиар-медиаслужбы Медицентра;

4.3. Руководитель пиар-медиаслужбы выбирается из числа Совета старшеклассников.

4.4. Обязанности членов Медицентра формируются на основе направленности их деятельности.

4.4 В Медицентр входит неограниченное количество smm-специалистов, фотографов, видеографов, редакторов, публицистов, интервьюеров.

5. Взаимодействие Медицентра

5.1 На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиациентр может взаимодействовать с другими объединениями, медиациентрами других школ, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

5.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6. Права Медиациентра

6.1. Предлагать к реализации на различных уровнях социально- значимые проекты информационной направленности.

6.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различных уровней, структурным подразделениям гимназии за материальной, технической, организационной поддержкой.

6.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы функционирования Медиациентра.

7. Обязанности Медиациентра

7.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими.

7.2. Выпускать медиапродукт.

7.3. Информировать обучающихся о своей деятельности.

8. Права и обязанности членов Медиациентра

8.1. Члены Медиациентра имеют право:

8.1.1. Свободно вступать и выходить из состава объединения Медиациентра;

8.1.2. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиациентре;

8.2. Члены Медиациентра обязаны:

8.2.1. Не разглашать содержание готовящейся информации;

8.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

8.2.4. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав гимназии.

9. Организация работы и управление Медиациентром

9.1. Руководство Медиациентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиациентра.

9.2. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиациентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиациентра.

9.3. Контроль за деятельностью Медиациентра осуществляется заместителем директора гимназии по УВР.

10. Организационная поддержка деятельности Медиациентра. Медиациентру предоставляются ресурсы гимназии для реализации деятельности (кабинет, фото и видео аппаратура, компьютеры, принтеры и др.), канцелярские товары.

11. Заключение

11.1. Положение о гимназическом Медиациентре согласовывается с мнением Управляющего Совета.

11.2. При необходимости в Положение о гимназическом Медиациентре могут быть внесены изменения и дополнения.

